

# ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«КОЛЛЕДЖ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА №9»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КАТ №9



А.Н. Шишлов  
«23» июня 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ Об учебном подразделении

Утверждено приказом № 79-02

дата введения 23.06.2015

Москва 2015

## **1. Общие положения.**

**1.1.** Положение об учебном подразделении (далее - Положение) является нормативным локальным актом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледж автомобильного транспорта № 9» (далее - Колледж) и регулирует деятельность учебного подразделения Колледжа.

**1.2.** Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом Колледжа.

**1.3.** Основными задачами учебного подразделения являются:

а) создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования посредством получения общего, профессионального и дополнительного образования;

б) создание условий для удовлетворения потребностей общества (экономики города Москвы) в специалистах со средним профессиональным образованием - квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

в) создание условий для формирования у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развития ответственности, самостоятельности и творческой активности, формирования здорового и законопослушного образа жизни;

г) создание условий для сохранения и приумножения нравственных и культурных ценностей общества;

д) создание условий для реализации концепции и стратегии развития Колледжа.

**1.4.** Учебное подразделение может иметь в своём составе: отделения, учебные части, центры, лаборатории (мастерские), структуры общественного управления (отделения, комитеты, комиссии и т.п.). Организационно-содержательная структура управления и штатное расписание учебного подразделения утверждаются приказом директора Колледжа.

**1.5.** Учебное подразделение может иметь собственное название, которое отражает специфику реализуемых в нём образовательных программ. Данное название утверждается приказом директора Колледжа.

**1.6.** Учебное подразделение имеет собственный почтовый адрес. По данному адресу находится руководитель учебного подразделения.

**1.7.** Учебное подразделение имеет печать для документов. Макет печати утверждается директором Колледжа.

**1.8.** При реализации своих задач учебное подразделение в пределах своих возможностей (ресурсов) осуществляет самостоятельно образовательную деятельность в соответствии с лицензией; медицинское обслуживание обучающихся и работников по договорам с организациями здравоохранения; питание обучающихся и работников по договорам с организациями питания; хозяйственную, социально-досуговую, просветительскую, физкультурно-спортивную деятельность, деятельность по обеспечению комплексной безопасности: противопожарной, электробезопасности, антитеррористической защищённости, санитарно-эпидемиологической безопасности,

информационной безопасности, охраны труда и техники безопасности, гражданской обороны (ГО и ЧС).

**1.9.** Учебное подразделение осуществляет образовательную деятельность с обучающимися по очной и другим формам обучения, руководствуясь Федеральными государственными образовательными стандартами и объёмом обязательных занятий, установленных учебными планами.

В учебном подразделении может быть организована промежуточная и (или) итоговая аттестация. При реализации различных форм обучения могут использоваться информационно-коммуникационные технологии (электронное обучение и дистанционные образовательные технологии).

**1.10.** Учебное подразделение обеспечивает обучающихся учебниками, учебными пособиями и оборудованием, предоставляет доступ к электронным ресурсам.

**1.11.** В учебном подразделении могут реализовываться в соответствии с лицензией: основные общеобразовательные программы - образовательные программы основного общего и среднего общего образования; основные профессиональные образовательные программы - образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена), основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих; дополнительные образовательные программы – дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы. Специалисты учебных подразделений принимают участие в разработке и согласовании образовательных программ. При реализации основных образовательных программ действуют Федеральные государственные образовательные стандарты.

**1.12.** Обучение в учебном подразделении ведётся на русском языке.

## **2. Особенности работы учебного подразделения в условиях приёмной кампании и кампании по профессиональной ориентации обучающихся.**

**2.1.** Учебное подразделение создаёт необходимые условия: кадровые, материально-технические, организационные и иные для обеспечения:

- контрольных цифр приёма граждан на обучение по программам профессионального образования за счёт бюджета города Москвы и иных количественных характеристик приёма граждан в Колледж, в том числе на договорной основе, в период приёмной кампании;
- кампании по профессиональной ориентации обучающихся в течение всего учебного года в форме: экскурсий, мастер-классов, профессиональных проб и т.п.

## **3. Образовательная деятельность учебного подразделения.**

**3.1.** Образовательная деятельность учебного подразделения осуществляется в соответствии с календарным графиком образовательного процесса Колледжа, утвержденным в начале учебного года директором учебного заведения.

**3.2.** В своей деятельности учебное подразделение руководствуется: Уставом Колледжа, календарным графиком образовательного процесса, концепцией и стратегией развития Колледжа, программой развития учебного подразделения,

учебным планом Колледжа, планом учебно-воспитательной работы, приказами и распоряжениями директора Колледжа и иными нормативными локальными актами Колледжа.

**3.3.** Специалисты учебного подразделения принимают участие в разработке и (или) согласовании: календарного графика образовательного процесса, концепции и стратегии развития Колледжа, программы развития учебного подразделения, учебного плана Колледжа, плана учебно-воспитательной работы, образовательных программ, нормативных локальных актов Колледжа.

**3.4.** Учебное подразделение обеспечивает высокое качество образования, соответствующее Московскому стандарту качества образования, сохранность контингента обучающихся (выполнение государственного задания), безопасные условия труда, эффективное использование имеющихся ресурсов, проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, проведение практик и практических (лабораторных) занятий, составление и своевременную корректировку расписания учебных занятий, рабочих учебных планов, текущий ремонт здания и объектов на прилегающей территории, контроль за своевременностью уборки помещений и прилегающей территории.

#### **4. Управление учебным подразделением.**

**4.1.** Управление учебным подразделением организуется в соответствии с нормативными локальными актами Колледжа и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

**4.2.** Непосредственное управление (общее руководство) учебным подразделением осуществляет руководитель учебного подразделения, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый на эту должность директором Колледжа. Руководитель учебного подразделения подчиняется непосредственно директору Колледжа.

**4.3.** Руководитель учебного подразделения имеет следующие полномочия: оформление (формулировка) поручений, издание распоряжений, подготовка проектов локальных нормативных актов, допуск к персональным данным сотрудников подразделения, представление работников к поощрениям и наложению взысканий, формирование целевых групп сотрудников для повышения квалификации и профессиональной переподготовки, формирование проекта расстановки кадров (включая подбор квалифицированных кадров), представительские функции, формирование проекта контрольных цифр приёма, утверждение расписания учебных занятий (включая корректировку расписания), утверждение расписания промежуточной аттестации, иные полномочия, кроме участия в договорных отношениях и решения финансовых вопросов, а также передачи сведений о Колледже.

**4.4.** Для повышения эффективности управления в учебное подразделение может назначаться куратор из числа заместителей директора Колледжа, который обеспечивает: развитие учебного подразделения и контроль обоснованности принятия руководителем учебного подразделения управленческих решений. Куратор учебного подразделения назначается приказом директора Колледжа.

**4.5.** На территории могут быть созданы органы общественно управления: родительский комитет, студенческий совет. При принятии управленческих решений, рассмотрении обращений участников образовательных отношений и иных граждан

руководитель учебного подразделения согласовывает свои действия (решения) с выбранными органами общественного управления.

## **5. Экономика учебного подразделения.**

**5.1.** В ведении учебного подразделения для обеспечения образовательной и иной деятельности, регламентируемой настоящим Положением, в соответствии с Уставом Колледжа в оперативном управлении (бессрочном пользовании) находятся здания, сооружения, имущество, оборудование, территория, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения. Руководитель учебного подразделения несёт ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за территорией имущества в соответствии с действующим законодательством.

**5.2.** Финансирование деятельности учебного подразделения осуществляется за счет: средств субсидии на выполнение государственного задания (в соответствии с контрольными цифрами приёма); средств целевых субсидий; средств, получаемых от осуществления платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом Колледжа; средств других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.