

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
города Москвы
«Колледж автомобильного транспорта № 9»
(ГБПОУ КАТ № 9)

Центр содействия трудоустройству выпускников

Утверждаю
И.О. Директора ГБПОУ КАТ № 9
А.Н. Шишлов
«15» _____ 2016 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

По содействию трудоустройству выпускников ГБПОУ КАТ № 9
с учетом их плана профессионального развития

Москва, 2016

А.Ю. Поташев - заместитель директора по учебно-производственной работе, руководитель подразделения «Практического обучения, трудоустройства (ЦСТВ) и развития учебной и материально-технической базы» ГБПОУ КАТ № 9

Методические рекомендации – предназначены для студентов по разработке перспективного маршрута профессионального роста, способствующий самостоятельному планированию трудоустройства в период обучения в колледже и после его окончания, а также позволяющего представить в совокупности значимые результаты, процессы профессионального и личностного становления, в том числе и в области профессиональной мотивации.

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации (далее – Рекомендации) разработаны в соответствии с поручением Минобрнауки России (письмо заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2015 года «О мерах по трудоустройству» № АК-347/06), Рекомендаций по организации мониторинга трудоустройства выпускников (письмо заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2015 года № АК-763/06), Положением о центре содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ КАТ № 9 от 15 мая 2015 года.

1.2. Рекомендации разработаны с целью оказания содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ КАТ № 9

2. План профессионального развития выпускника (ППРВ)

2.1. ППРВ – является документом, который позволяет студенту самостоятельно разработать перспективный маршрут профессионального роста, способствующий самостоятельному планированию трудоустройства в период обучения в колледже и после его окончания. (Приложение № 1).

2.2. Содержание ППРВ способствует:

- профессиональному самоопределению выпускников;
- проектированию профессионального маршрута по окончании техникума;
- привитие навыков самостоятельного трудоустройства и формированию умения планировать перспективы трудовой деятельности;
- оказанию содействия выпускнику в успешной самореализации, социализации, карьерном и профессиональном росте;
- формированию общих компетенций.

2.3. ППРВ может являться составной частью портфолио выпускника, позволяющего представить в совокупности значимые результаты, процессы профессионального и личностного становления, в том числе и в области профессиональной мотивации.

3. Содействие трудоустройству выпускника с учетом ППРВ

3.1. Центр содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ КАТ № 9 осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- информирование выпускников о вакансиях;
 - формирование базы данных выпускников;
 - информирование работодателей о выпускниках;
 - содействие во временном трудоустройстве, в том числе и в период прохождения производственной практики;
 - анализ эффективности трудоустройства выпускников;
 - организация дополнительных учебных курсов для студентов по вопросам трудоустройства и адаптации к рынку труда;
 - проведение ярмарок вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий и т.д.;
 - взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями и др.
 - организация услуг по информированию студентов о профориентации с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
 - подготовка договоров о практике;
 - подготовка материалов по вопросам содействия трудоустройству для студентов, выпускников, работодателей и социальных партнеров;
 - создание и сопровождение страницы Центра на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет: www.kat-9.mskobr.ru
- 3.2. Центр содействия выпускников ГБПОУ КАТ № 9 осуществляет:
- мониторинг планируемых мероприятий студентов, нацеленных на трудоустройство по конкретной профессии, должности;

- отслеживает качество и своевременность выполнения запланированных мероприятий на основе полученных мониторинговых данных;
- оказывает содействие выпускникам по трудоустройству в рамках, запланированных в ППРВ профессиональных траекторий, в том числе рекомендует студентам продолжать обучение по выбранным профессиональным направлениям (по программам СПО и программам высшего образования), а также направлениям дополнительного профессионального образования.

3.3. В процессе защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) ППРВ может быть представлен Государственной экзаменационной комиссии, которая по результатам защиты ВКР может дать рекомендации выпускнику по дальнейшему трудоустройству и определению его дальнейшей карьерной траектории.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Колледж автомобильного транспорта № 9»
(ГБПОУ КАТ № 9)

ПЛАН
профессионального развития выпускника 20__ года

Фамилия Имя Отчество: _____

Наименование получаемой _____
специальности/профессии _____

Номер учебной группы _____

Дополнительные квалификации _____

Место прохождения производственной практики _____

Место прохождения преддипломной практики _____

Контактные данные выпускника(тел., e-mail) _____

Цели профессиональной деятельности выпускника

(нужное отметьте галочкой)²

- эффективное управление своей жизнью, изменениями в своей карьере;
- приобретение новых навыков и знаний, повышение квалификации, наращивание
- профессионального потенциала по имеющемуся профилю;
- материальное и моральное благополучие и обеспеченность;
- заинтересованность со стороны значимых других (семьи, родственников);
- умение работать в коллективе, совершенствование навыков общения;
- реализация жизненных потребностей;
- развитие личностного потенциала;
- приобретение опыта организаторской и руководящей работы;
- воспитание самодисциплины и чувства ответственности;
- другое _____

1 Заполняется выпускником

2 Заполняется выпускником

3. Сведения о трудоустройстве (планируемом трудоустройстве) выпускника

Дата (срок) трудоустройства после выпуска	Сведения о предполагаемом ³ трудоустройстве*	Сведения о фактическом ⁴ трудоустройстве
Предприятие (организация)		
Должность (место работы)		
Уровень заработной платы (при наличии)		
Необходимость обучения, переподготовки		
Условия трудоустройства (постоянная или временная работа)		

4. Сведения о продолжении образования выпускника (если планируется код - ПГВ, ОВ, ПП*)⁵

Дата поступления	Код	
Наименование образовательной организации		
Специальность среднего профессионального образования/высшего образования/наименование программы дополнительного профессионального образования		
Причины изменения специальности/профессии (если меняет профессиональные ориентиры)		
Форма обучения (очная, заочная) Другие характеристики		

ПГВ - Подготовка к поступлению в образовательную организацию высшего образования

ОВ - Обучение в образовательной организации высшего образования

ПП - Профессиональная переподготовка

³ Заполняется выпускником

⁴ Заполняется специалистом Центра содействия трудоустройству

⁵ Заполняется специалистом Центра содействия трудоустройству

5. План достижения выпускником поставленных целей⁶

№ п.п.	мероприятий* (код)	(с указанием предполагаемого места в времени получения результата)	(с указанием фактического места и времени получения результата)

6. Выводы по результатам мониторинга достижения выпускником поставленных целей

* Условные обозначения

Вид деятельности	Код	Вид деятельности	Код
Производственная практика (преддипломная)	ЦДП	Повышение квалификации	ПК
Подготовка выпускной квалификационной работы	ПВКР	Обучение в образовательной организации высшего образования	ОВ
Защита выпускной квалификационной работы	ЗВКР	Профессиональная переподготовка	ПП
Оформление приема на работу	ОПР	Работа не по специальности	РНС
Работа по специальности	РС	Подготовка к поступлению в образовательную организацию высшего образования	ПГВ

⁶ Ожидаемые результаты и результаты достигнутые в ходе обучения в техникуме заполняются выпускником, а фактические результаты, связанные с траекторией профессионального развития после выпуска - заполняется специалистом Центра содействия трудоустройству ГБПОУ КАТ № 9

**Таблица ожидаемых результатов в зависимости от видов
деятельности (мероприятий)**

Вид деятельности	Возможные ожидаемые результаты
Производственная практика, преддипломная практика	Защита отчета по практике, подготовка практической части
Подготовка выпускной квалификационной работы	ВКР Получение рецензии (отзыва) на ВКР
Защита выпускной квалификационной работы	Получение положительной оценки за защиту ВКР
Оформление приема на работу	Подача резюме, заключение трудового договора, заключение гражданско-правового договора, и пр.
Работа по специальности/профессии	Получение опыта профессиональной деятельности
Подготовка к поступлению в образовательную организацию СПО/высшего образования	Окончание подготовительных курсов по подготовке к поступлению и зачисление в образовательную организацию высшего образования
Обучение в образовательной организации высшего образования	Получение высшего образования по специальности
Профессиональная переподготовка	Получение второй (смежной) профессии
Повышение квалификации	Получение новых и развитие профессиональных компетенций в рамках полученной специальности (профессии)
Академический отпуск Нахождение на учете в центре занятости	Оздоровление и пр. Оказание содействия в поиске наиболее подходящей работы